

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора заявителей для предоставления субсидий гражданам, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

от 23.05.2024 г.

Администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – администрация) в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, в соответствии с Порядком по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота, утвержденным постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 23.01.2023 № 35 (далее – Порядок), объявляет о начале проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор) для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области (далее – участники отбора), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота (далее – субсидии).

Организатором проведения отбора выступает администрация (МКУ Управление сельского хозяйства), расположенное по адресу: 446180, Самарская область, Большеглушицкий район, с. Большая Глушица ул. Пугачевская, д. 1, телефоны: 8(846) 73-2-18-81.

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора: http://www.admbg.org/?page_id=40368

Заявки на участие в отборе (далее – заявки) подаются участниками отбора в администрацию, (МКУ Управление сельского хозяйства), расположенное по адресу: 446180, Самарская область, Большеглушицкий район, с. Большая Глушица ул. Пугачевская, д. 1.

Дата начала приема заявок – 8:00 по местному времени 27 мая 2024 года;

Дата окончания приема заявок – 15:00 по местному времени 29 ноября 2024 года.

Заявки подаются на бумажном носителе и администрацией в порядке их поступления в журнале регистрации.

Основные положения, касающиеся проведения отбора и предоставления субсидии

Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий (далее – получатели), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, понесенных получателями в предыдущем и (или) текущем финансовых годах на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством).

Размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, исчисляется как произведение ставки расчета размера субсидии на содержание одной коровы, равной 6 000 рублей, и количества коров, имеющих у получателя на дату его обращения в администрацию для получения субсидии (не выше показателя по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в администрацию для предоставления субсидии), в отношении которых в текущем финансовом году государственной

ветеринарной службой проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия.

Субсидия предоставляется в текущем финансовом году одновременно на содержание каждой коровы из указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если получатель обратился в администрацию для предоставления субсидии в срок не превышающий 6 месяцев от даты проведенных в весенне-летний период текущего финансового года необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий в отношении имеющихся у получателя коров, субсидия предоставляется по итогам необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий, проведенных в весенне-летний период текущего финансового года.

В случае если в отношении имеющихся у получателя коров в осенний период текущего финансового года не проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия по причинам, установленным государственной ветеринарной службой в соответствии с действующим ветеринарным законодательством, а также в случае невозможности проведения указанных мероприятий вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, получатель имеет право получить субсидии на содержание коров, в отношении которых проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия в весенне-летний период текущего финансового года.

Размер предоставляемой получателю субсидии на содержание коров не может превышать объема фактически понесенных получателем затрат на содержание коров.

Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим на дату обращения в администрацию для предоставления субсидий следующим требованиям:

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 17 настоящего Порядка;

зарегистрированы в похозяйственной книге для учета личного подсобного хозяйства;

имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров, в отношении которых государственной ветеринарной службой в текущем финансовом году проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия;

имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения участников отбора в администрацию для получения субсидии;

не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез, лейкоз), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин);

не находятся в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором, пятом, седьмом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной администрацией в рамках взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Соответствие требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной в рамках деятельности администрации.

Соответствие требованиям, указанным в абзаце четвертом, шестом настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах восьмом, девятом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://www.fedsfm.ru>.

Соответствие требованию, указанному в абзаце десятом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minjust.gov.ru>.

Перечень документов, представляемых участниками отбора:

заявка;

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – справка-расчет);

выписка из похозяйственной книги для учета личного подсобного хозяйства, подтверждающая наличие поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 1-е число месяца обращения участника отбора в администрацию для получения субсидии;

документы, подтверждающие фактически понесенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на содержание коров, включая следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии кассовых чеков и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству, заверенные участником отбора;

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора.

Изменение, отзыв и отклонение заявки

Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки. Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора категории, установленной в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в администрацию в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

Рассмотрение заявок участников отбора

Правила рассмотрения и оценки заявок установлены в пунктах 9, 10 Порядка.

По результатам рассмотрения заявки администрация одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения администрации, предусмотренные абзацами третьим и четвертым пункта 15 Порядка, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываются главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лицом, исполняющим его обязанности).

Отклоненные и отозванные заявки возвращаются администрацией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия администрацией решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

Администрация в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на официальном сайте администрации информации о результатах рассмотрения заявок, а также на едином портале указателя страницы официального сайта администрации, содержащей указанную информацию, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

Срок заключения соглашения по результатам рассмотрения заявки

Администрация в целях предоставления субсидий осуществляет заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовой формой, установленной приказом Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

информирование получателей с целью заключения соглашения не позднее 3 рабочих дней со дня подписания реестра получателей субсидий;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной приказом Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с администрацией является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце третьем пункта 22 настоящего Порядка.

Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе администрации и (или) получателя путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

Расторжение соглашения осуществляется администрацией в одностороннем порядке в случае:

прекращения деятельности получателя субсидии;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

Администрация в целях предоставления субсидий осуществляет:

Дополнительно уведомляем, что на заявленный период проведения отбора сотрудниками администрации по контактному телефону 2-18-42, 2-18-81 осуществляется консультационная помощь в виде разъяснений положений, как настоящего объявления о проведения отбора, так и Порядка.