



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2024 № 175

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счёт средств областного бюджета, в том числе формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»

В целях совершенствования механизма предоставления мер государственной поддержки в сфере сельскохозяйственного производства Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счёт средств областного бюджета, в том числе формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта.»;

дополнить Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный

001135

доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 19.03.2011 № 175

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, посредством проведения отбора путем запроса предложений следующим категориям получателей субсидий – гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим на территории Самарской области производство картофеля и (или) овощей открытого грунта и их реализацию (далее – участники отбора), на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией картофеля и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году, и (или) возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и (или) овощей открытого грунта, понесенных участниками отбора – производителями картофеля и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году (далее – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка под реализацией понимается отгрузка картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году организациям и

(или) индивидуальным предпринимателям, и (или) физическим лицам, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку картофеля и (или) овощей открытого грунта и (или) их реализацию.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

1.5. Субсидии предоставляются участникам отбора, которые на дату подачи заявки для предоставления субсидии соответствуют следующим требованиям:

осуществляют производственную деятельность не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящего Порядка.

Соответствие требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце седьмом пункта 2.2 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах шестом и седьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://www.fedsfm.ru>.

Соответствие требованию, указанному в абзаце восьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной на официаль-

ном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minjust.gov.ru>.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Субсидии предоставляются для финансового обеспечения (возмещения) понесенных затрат на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта по следующим направлениям:

приобретение семян и (или) посадочного материала;

приобретение органических удобрений, и (или) минеральных удобрений;

приобретение средств защиты растений;

приобретение горюче-смазочных материалов, используемых заявителем для выполнения работ, связанных с производством картофеля и (или) овощей открытого грунта;

приобретение инвентаря, и (или) инструментов (механизированных ручных) и (или) оборудования, используемых при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта;

работы (услуги) сторонних организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», привлекаемых для выполнения работ (оказания услуг), связанных с производством картофеля и (или) овощей открытого грунта.

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется министерством коллегиально в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в форме запроса предложений.

2.2. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют следующие документы:

заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

правоустанавливающие документы на земельные участки: копии свидетельства на право собственности, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, или копии договоров аренды (субаренды), заверенные участником отбора;

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора;

справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента.

2.2.1. Участники отбора, которые обратились для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на производство и реализацию картофеля и (или) овощей открытого грунта, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта (копии договоров на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии платежных поручений и (или) кассовых чеков, и (или) расписок в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству), заверенные участником отбора;

документы, подтверждающие факт реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства (копии договоров на поставку; копии накладных и (или) актов приема-передачи на реализованную продукцию; копии чеков, сформированных через сервис ФНС «Мой налог» и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству и подтверждающие факт реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта), заверенные участником отбора;

сведения об объемах производства и реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.2.2. Участники отбора, которые подали заявку для предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части затрат на производство и реализацию картофеля и (или) овощей открытого грунта, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справку-расчет для предоставления субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

сведения о планируемых объемах производства и реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется участнику отбора, прошедшему отбор и включенному в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (далее – получатель), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии.

3.2. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой министерством, из расчета на 1 тонну планируемых к реализации (реализованных) картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, а также затрат, понесенных за счет предоставленных министерством грантов (субсидий).

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.3. Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле

$$\sum_{\text{суб}} = V_{\text{фi}} \times S,$$

где $\sum_{\text{суб}}$ – сумма предоставляемой субсидии;

$V_{\text{фi}}$ – планируемый (фактический) объем реализованных участником отбора картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства, заявленный к субсидированию;

S – ставка для расчета размера субсидии, утверждаемая министерством.

Размер предоставляемой получателю субсидии на производство и реализацию картофеля и (или) овощей открытого грунта не может превышать объема фактически понесенных получателем затрат на производство и реализацию картофеля и (или) овощей открытого грунта.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству.

3.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, участнику отбора направляется мотивированный отказ (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.6. Участник отбора после устранения причин, указанных в абзацах втором и третьем пункта 3.4 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявкой для предоставления субсидии в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

3.7. Министерство в целях предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству) заключает соглашение или дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемые (формируемые) с соблюдением требований о защите государственной тайны, в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой,

утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям и в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.8. Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с министерством является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем соглашения в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 настоящего Порядка.

3.9. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты.

3.10. Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользуемых лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на основании предложения получателя с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

3.11. Расторжение соглашения осуществляется министерством в одностороннем порядке в случае:

нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем результата предоставления субсидии.

3.12. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, в течение пяти рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты в те же сроки.

3.13. Предоставление субсидии осуществляется на основании протокола подведения итогов отбора на едином портале в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

3.14. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и получателем, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

представление получателями в министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии, форма и срок представления которых устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка.

Дополнительными условиями предоставления субсидии в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат являются:

согласие получателя, а также лиц, получающих средства на основании

договоров, заключенных с получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

осуществление возврата в доход областного бюджета предоставленной и неосвоенной субсидии или ее части в срок до 15 ноября текущего финансового года, рассчитанной в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

4. Требования к отчетности, порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. После получения субсидии получатели обязаны представлять в министерство отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, в срок до 20 января года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Получатель, которому предоставлена субсидия в целях финансового обеспечения части затрат, обязан дополнительно к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, представить в министерство:

не реже одного раза в квартал отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

не позднее 1 ноября текущего финансового года следующие документы:

уточненную справку-расчет о причитающейся субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

сведения об объемах производства картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства;

копии договоров на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии платежных поручений и (или) кассовых чеков, и (или) расписок в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству, заверенные участником отбора;

копии договоров на поставку; копии накладных и (или) актов приема-передачи на реализованную продукцию; копии чеков, сформированных через сервис ФНС «Мой налог» и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству и подтверждающие факт реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта, заверенные участником отбора.

4.2. Результатом предоставления субсидии является объем реализованных картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку картофеля и (или) овощей открытого грунта и (или) их реализацию (тонн).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении. В соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том

числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н, тип результата предоставления субсидии – производство и реализация продукции.

4.3. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.4. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.5. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования

министерства о возврате субсидии или ее части вернуть в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. В случае выявления в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.2, 2.2.1, 2.2.2, 4.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

4.7. В отношении получателей субсидий осуществляется проверка министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверка органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, за исключением предоставления субсидий в порядке возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

В министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Самарской области

от _____
(Ф.И.О. участника отбора, указываются

полностью фамилия, имя и отчество)

(место нахождения участника отбора)

(контактные данные)

(ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счёт средств областного бюджета, в том числе формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее – Порядок),

прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20 ____ году субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, понесенных в 20 ____ году (годах) в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта (далее – субсидия), посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. (Ф.И.О. участника отбора) осуществляет ведение личного подсобного хозяйства на территории муниципального района _____.

3. (Ф.И.О. участника отбора) на дату обращения в министерство для предоставления субсидии соответствует следующим критериям:

применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

имеет в наличии земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, и осуществляют производственную деятельность не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не является получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка.

4. (Ф.И.О. участника отбора) согласен (согласна) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласен (согласна) на обработку персональных данных.

5. (Ф.И.О. участника отбора) предупрежден (предупреждена) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии.

6. Даю согласие на осуществление министерством проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения (Ф.И.О. участника отбора) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

7. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

8. В случае признания (Ф.И.О. участника отбора) прошедшим (прошедшей) отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. _____
2. _____
3. _____ и т. д.

Участник отбора

подпись

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

Справка-расчет

для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

_____ (полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН _____,

20 ____ г.

Наименование	Объем реализации, тонн	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Фактически понесенные затраты ¹ , рублей	Расчетная сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма причитающейся субсидии, рублей (равна гр. 4 или гр. 5) ²
1	2	3	4	5	6

Наименование	Объем реализации, тонн	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Фактически понесенные затраты ¹ , рублей	Расчетная сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма причитающейся субсидии, рублей (равна гр. 4 или гр. 5) ²
1	2	3	4	5	6

...

ИТОГО

x

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹ Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров, включая сумму налога на добавленную стоимость.

² В случае если графа 5 меньше графы 4, то графа 6 равна графе 5, если графа 5 больше графы 4, то графа 6 равна графе 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение части затрат) на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

Сведения
об объемах производства и реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства

(полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)
ИНН _____,

20 ____ г.

Наименование	Объем производства, тонн		Объем реализации, тонн	
	в отчетном финансовом году	в текущем финансовом году	в отчетном финансовом году	в текущем финансовом году
1	2	3	4	5
Картофель				
Овощи открытого грунта				

Картофель
Овощи открытого
грунта

Гражданин,
ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение части затрат) на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

Справка-расчет

для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

(полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН _____,

20 ____ г.

Наименование	Планируемый объем реализации, тонн	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Расчетная сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

ИТОГО:

x

Гражданин,
ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение части затрат) на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

Сведения

о планируемых объемах производства и реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта собственного производства

(полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН _____,

20 ____ г.

Наименование	Планируемый объем производства в текущем финансовом году, тонн	Планируемый объем реализации в текущем финансовом году, тонн
1	2	3

Картофель
Овощи открытого
грунта

Гражданин,
ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О. Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

Уточненная справка-расчет

о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта

(указывается полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН _____

20 ____ г.

Наименование	Объем реализации, тонн	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Расчетная сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр.3)	Фактически понесенные затраты ¹ , рублей	Сумма ранее перечисленной субсидии, рублей	Сумма субсидии к возврату, рублей (гр. 4 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
...						

Наименование	Объем реализации, тонн	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Расчетная сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр.3)	Фактически понесенные затраты ¹ , рублей	Сумма ранее перечисленной субсидии, рублей	Сумма субсидии к возврату, рублей (гр. 4 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
...						
ИТОГО		x				

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹ Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров, включая сумму налога на добавленную стоимость.